

Принято
Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 1»
Протокол № 2

от «08» декабря 2015 года

Утверждено приказом:
директора МАДОУ
«Детский сад № 1» с. Усть-Кулом
От 18 января 2016 года № 07
Уляшева С.Е.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1» с. Усть-Кулом
МАДОУ «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом
наименование организации

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке предоставления платных услуг в дальнейшем «Положение», в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом (далее по тексту МАДОУ) разработано на основе Гражданского Кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О защите прав потребителей» «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706, Устава МАДОУ.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ по оказанию платных образовательных и иных услуг. Исполнителем услуг является МАДОУ, Заказчиком – родители (законные представители) воспитанников МАДОУ.
- 1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательной деятельности, финансируемой из бюджета Республики Коми и местного бюджета. Средства полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.
- 1.4. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не влияет на участие воспитанника в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования и не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
- 1.5. Настоящее Положение согласовывается Педагогическим советом МАДОУ и утверждается приказом директора по МАДОУ.
- 1.6. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом МАДОУ и утверждаются приказом по МАДОУ.
- 1.7. Положение принимается на неопределенный срок.
- 1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг

- 2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ являются:
- удовлетворение потребностей обучающихся (воспитанников) в получении дополнительного образования и их творческих способностей;
 - привлечение дополнительных финансовых средств;
 - совершенствование учебно-материальной базы МАДОУ.

3. Основные понятия и виды платных образовательных услуг

- 3.1. Основные понятия, применяемые в Положении:
- "Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "Исполнитель" – организация 9 МАДОУ «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом), осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся ;
- "Недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"Обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"Платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"Существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3.2. МАДОУ (Исполнитель) вправе оказывать платные образовательные услуги по следующим направлениям развития детей: познавательное, социально-коммуникативное, физическое, художественно-эстетическое, речевое.

МАДОУ может оказывать следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- организация присмотра и ухода за детьми ясельного и дошкольного возраста (сверх муниципального задания);

- преподавание специальных курсов;
- репетиторство по различным направлениям развития ребенка;
- занятия с воспитанниками углубленным изучением предметов;
- организация коррекционно-развивающих занятий со специалистами;
- организация консультативных услуг;
- организация кружков по интересам для детей и взрослых;
- организация спортивных секций
- организация групп кратковременного пребывания;
- организация адаптационных групп и групп вливания;
- организация летнего отдыха;
- организация оздоровительных услуг;
- организация конкурсов, акций;
- организация досуговой деятельности;
- диагностические психолого-педагогические;

Иные виды услуг:

- оказание посреднических услуг;
- торговля покупными товарами;
- производство и продажа кулинарных изделий;
- тиражирование информационного материала
- работа с жертвователями
- организация питания;
- оказание медицинских услуг: оздоровительные услуги; физиопроцедуры; массаж.
- информационные услуги, в том числе и с использованием компьютерной и оргтехники;
- организация видео и фотосъемок, их реализация и распространение;
- организация дневного ухода за детьми, в том числе создание групп вечернего пребывания, выходного дня.

3.3. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей - Заказчиков (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на образовательные услуги. Изучение спроса осуществляется МАДОУ путем опросов, собеседований, приема заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

3.4. К платным образовательным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости групп; деление их на подгруппы при реализации общеобразовательной программы дошкольного образования.

3.5. Перечень и прейскурант на платные образовательные услуги на учебный год утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.6. В случае необходимости изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года они подлежат повторному утверждению приказом директора.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги оказываются всем желающим на основании индивидуальных договоров МАДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

4.2. Перечень платных образовательных услуг определяется на учебный год, зависит от запросов детей и их родителей. Виды получаемых платных образовательных услуг в текущем учебном году включаются по выбору родителей в родительский договор или дополнительное соглашение к данному договору.

4.3. Для оказания платных образовательных услуг МАДОУ предоставляет помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, отвечающее санитарно-гигиеническим нормам, правилам пожарной безопасности.

4.4. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как штатные работники МАДОУ, имеющие соответствующую квалификацию, так и специалисты по совместительству на основании заключения трудового договора.

4.5. Руководитель МАДОУ:

- издает приказ об организации деятельности МАДОУ по оказанию платных образовательных услуг;

- заключает трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера с лицами, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;

- заключает индивидуальные договоры как Исполнитель с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) как с Заказчиками на оказание платных образовательных услуг;

- заключает трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера с конкретными работниками МАДОУ на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

- утверждает учебно-тематические планы и рабочие учебные программы платных образовательных услуг;

- осуществляет контроль за качеством организации и предоставления платных образовательных услуг в МАДОУ.

4.6. Платные образовательные услуги оказываются согласно годовому плану работы МАДОУ на основании принятых Педагогическим советом рабочих учебных программ платных образовательных услуг.

4.7. Платные образовательные услуги проводятся согласно графику, отражающему время их начала и окончания. В связи с производственной необходимостью, карантинном, отсутствием педагогов возможно изменение графика предоставления платной образовательной услуги или замена педагога

4.8. Платные образовательные услуги начинаются по мере комплектования групп. МАДОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуг перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.9. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование – исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- виды платных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- форму обучения;
- порядок изменения и расторжения договора;
- должность, фамилия, имя, отчество директора МАДОУ, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), выступающего Заказчиком, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика.

4.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.11. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.12. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о МАДОУ и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах МАДОУ, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.13. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) руководителем МАДОУ должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав МАДОУ;
- Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителя;
- учебные рабочие программы платных образовательных услуг;
- прейскурант цен на платные образовательные услуги;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты дополнительных платных образовательных услуг.

4.14. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договора сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения. Срок действия договора может быть продлен по согласию сторон.

5. Порядок оплаты платных образовательных услуг

5.1. Стоимость оказываемых МАДОУ платных образовательных услуг рассчитывается в соответствии с калькуляцией, согласно Приложения 1 к настоящему положению. Смета доходов и расходов на предоставление платных услуг разрабатывается централизованной бухгалтерией Управления образования АМР «Усть-Куломский».

5.2. Размер платы за оказание платных образовательных услуг ориентируется на рыночную стоимость аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

5.3. Предельные цены (тарифы) на платные образовательные услуги, оказываемые МАДОУ, утверждаются Учредителем и в течение года могут быть пересмотрены в случае изменения экономических условий предоставления услуги. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги, оказываемые МАДОУ утверждаются директором и не могут быть выше предельных цен (тарифов) утвержденных учредителем.

5.4. Оплата за фактическое оказание платных образовательных услуг рассчитывается на основании табеля посещаемости ребенком занятий и производится ежемесячно по квитанции безналичным путем через учреждение банка.

5.5. В начале каждого месяца производится предоплата за получение дополнительных платных услуг в размере 100% в срок до 20 числа текущего месяца. В случае отсутствия ребенка на занятии по болезни или другой уважительной причине в следующем месяце производится перерасчет оплаты исходя из фактически посещенных занятий.

5.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Порядок расходования средств, полученных от реализации платных образовательных услуг

6.1. Доходы от платных образовательных услуг относятся к средствам от приносящей доход деятельности МАДОУ и поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.2. Бухгалтерский учет дополнительных платных услуг ведется в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 23.12.2010 г. №183н.

6.3. МАДОУ имеет право по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, на цели развития учреждения, как то

- приобретение канцтоваров, призов и наград для поощрения воспитанников,
- оплата командировок сотрудников МАДОУ,
- приобретение игрового материала, оборудования и наглядных пособий,
- содержание и эксплуатацию основных средств: текущий ремонт здания, оборудования и т.п.,
- приобретение работ, услуг производственного характера, выполняемыми сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, заключившими с МАДОУ договор гражданско-правового характера;
- оплата за оказание услуг связи и интернета;
- заработная плата, материальное стимулирование, материальная помощь работникам, занятым при оказании платных образовательных услуг МАДОУ.

6.4. МАДОУ имеет право производить перераспределение доходов и расходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых услуг.

6.5. Оплата труда работникам, занятых при оказании платных образовательных услуг, производится по договорам гражданско-правового характера с учетом объема выполнения работ, выплачивается из привлеченных средств в течение всего периода деятельности по оказанию платной образовательной услуги согласно договору. Расчет заработной платы производится за фактически отработанное время с учетом районного и северного коэффициента, надбавок за выслугу лет и стимулирующих выплат.

7. Ответственность МАДОУ и заказчиков платных образовательных услуг

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору МАДОУ и родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- назначения исполнителю нового срока, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

7.3. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены исполнителем, оплатив Исполнителю фактически понесенные расходы на оказание платной образовательной услуги.

7.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платной образовательной услуги;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной образовательной услуги вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.5. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), получающих платные образовательные услуги, ведется «Книга отзывов и предложений».

Местонахождением «Книги отзывов и предложений» является стенд «Уголок потребителя» МАДОУ.

Приложение 1 к Положению о порядке предоставления платных услуг
МАДОУ «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом

Расчет цены на оказание платной услуги
Обучение элементам борьбы «Дзюдо»

№	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1	Затраты на оплату труда основного работника	57,74
2	Затраты материальных запасов	24,1
3	Накладные затраты, относимые на платную услугу	18,14
4	Итого затрат	99,98
5	Цена за платную услугу	100

Расчет цены на оказание платной услуги
Обучение акробатическим упражнениям

№	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1	Затраты на оплату труда основного работника	57,74
2	Затраты материальных запасов	24,1
3	Накладные затраты, относимые на платную услугу	18,14
4	Итого затрат	99,98
5	Цена за платную услугу	100

Расчет цены на оказание платной услуги
Коррекционно-развивающее обучение с логопедом

№	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1	Затраты на оплату труда основного работника	99,14
2	Затраты материальных запасов	30,09
3	Накладные затраты, относимые на платную услугу	3,34
4	Итого затрат	132,57
5	Цена за платную услугу	130

Расчет цены на оказание платной услуги
Организация досуговой деятельности «День рождения»

№	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1	Затраты на оплату труда основного работника	1369,3
2	Затраты материальных запасов	202
3	Накладные затраты, относимые на платную услугу	181,4
4	Итого затрат	1752,7
5	Цена за платную услугу	1700

1. Расчет затрат на оплату труда педагогических работников на 1 воспитанника за одно занятие

№	Наименование услуг	Количество детей	Должность	Оклад в рублях	Всего заработной платы в мес. в руб.	Норма рабочего времени в мес. в час	Размер 1 час оплаты труда в руб.	Размер оплаты труда за один академический час за одного ребенка в руб.	Размер оплаты труда за один академический час за одного ребенка с учетом отчислений в руб.
1	2	1	2	3	4	5	6 гр.=4 гр./5 гр.	7гр. стр. 1-3 =6 гр. х 0,33* 7гр. стр. 4 =6гр. х 0,82**	8 гр.=7 гр. +(7 гр.х 30,2%)
1	Обучение элементам борьбы Дзюдо	10	Инструктор по физической культуре	6000	16530	123	134,39	44,35	57,74
2	Обучение акробатическим упражнениям	10	Инструктор по физической культуре	6000	16530	123	134,39	44,35	57,74
3	Коррекционно-развивающее обучение с логопедом	10	Логопед	6860	18900	81,9	230,77	76,15	99,14
4	Организация досуговой деятельности «День рождения»	1	Педагог дополнительного образования	6860	18900	73,68	256,51	210,34	273,86
			Педагог дополнительного образования	6860	18900	73,68	256,51	210,34	273,86
			Педагог дополнительного образования	6860	18900	73,68	256,51	210,34	273,86
			Педагог дополнительного образования	6860	18900	73,68	256,51	210,34	273,86
			Педагог дополнительного образования	6860	18900	73,68	256,51	210,34	273,86

Норма рабочего времени –

(Норма часов в день X количество рабочих дней в 2015 году) – количество предпраздничных дней

Количество месяцев в году

Количество рабочих дней в 2015 году 247

- У инструктора по физической культуре в неделю 30 часов в неделю, 6 часов в день.

(6 x 247)-5 = 123 часа

12

- У логопеда 20 часов в неделю, 4 часа в день

(4 x 247)-5 = 81,9 часа

12

- У педагога дополнительного образования 18 часов в неделю, 3,6 часа в день

(3,6x 247)-5 = 73,68 часа

12

* 0,33 час – 20 минут

**0,82 час – 50 минут

2. Расчет затрат на материальные запасы

Обучение элементам борьбы «Дзюдо»

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерении)	Цена за единицу в руб.	Всего затрат материальных запасов в руб.
1	2	3	4	5
Методическая литература	шт	10	100	1000
Спортивный инвентарь	шт	5	1700	8500
Грамоты, призы	шт	60	50	3000
Хозяйственные товары	шт	12	92-50	1850
Канцелярские товары	шт	30	100	3000
ИТОГО	X	X	X	17350

Размер затрат на одного ребенка за одно занятие

17350 рублей /10 детей/72 (количество занятий в год - 9 месяцев x 8 занятий)=24,1 рублей

Обучение акробатическим упражнениям

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерении)	Цена за единицу в руб.	Всего затрат материальных запасов в руб.
1	2	3	4	5
Методическая литература	шт	10	100	1000
Костюмы	шт	10	850	8500
Грамоты, призы	шт	60	50	3000
Хозяйственные товары	шт	12	92-50	1850
Канцелярские товары	шт	30	100	3000
ИТОГО	X	X	X	17350

Размер затрат на одного ребенка за одно занятие

17350 рублей /10 детей/72 (количество занятий в год - 9 месяцев x 8 занятий)=24,1 рублей

Коррекционно-развивающее обучение с логопедом

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерении)	Цена за единицу в руб.	Всего затрат материальных запасов в руб.
1	2	3	4	5
Методическая литература	шт	10	200	2000
Демонстрационный материал	шт	25	106,6	2665
Логопедический инвентарь	шт	25	340	8500
Грамоты, призы	шт	60	50	3000
Хозяйственные товары	шт	20	75	1500
Канцелярские товары	шт	20	200	4000
ИТОГО	X	X	X	21665

Размер затрат на одного ребенка за одно занятие

21665 рублей /10 детей/72 (количество занятий в год - 9 месяцев x 8 занятий)=30,09 рублей

Организация досуговой деятельности «День рождения»

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерении)	Цена за единицу в руб.	Всего затрат материальных запасов в руб.
1	2	3	4	5
Костюмы	шт	10	1500	15000
Атрибутика	шт	10	354	3540
Сувениры к конкурсам	шт	600	50	30000
Плакаты для украшения зала	шт	40	150	6000
ИТОГО	X	X	X	54540

Размер затрат на одного ребенка за одно мероприятие
54540 рублей /10 детей/9=202 рубля

3.Расчет накладных затрат

Расчет стоимости содержания одного ребенка за одно занятие в спортивном зале

Обучение элементам «Дзюдо» и акробатике»

1. Стоимость содержания 1 кв. м здания за год (коммунальные расходы за год разделить на общую площадь)
 $1547000 \text{ рублей} / 1381,6 \text{ кв.м} = 1119,7 \text{ рублей за 1 кв.м}$
2. Стоимость содержания 1 кв. в месяц $1119,7 / 9 \text{ мес.} = 124,41 \text{ рублей}$
3. Стоимость содержания спортивного зала в месяц, (музыкального зала) $124,41 \text{ рублей} \times 70 \text{ кв.м} = 8708,7 \text{ рублей}$
4. Стоимость содержания спортивного зала за одно занятие $8708,7 \text{ рублей} / 48 \text{ занятий в месяц} = 181,43 \text{ рублей}$
5. Стоимость содержания 1 ребенка за одно занятие $181,43 \text{ рублей} / 10 \text{ детей} = \mathbf{18,14 \text{ рублей}}$

Расчет стоимости содержания одного ребенка за одно занятие в кабинете логопеда

Коррекционно-развивающее обучение логопеда

1. Стоимость содержания 1 кв. м здания за год (коммунальные расходы за год разделить на общую площадь)
 $1547000 \text{ рублей} / 1381,6 \text{ кв.м} = 1119,7 \text{ рублей за 1 кв.м}$
2. Стоимость содержания 1 кв. м в месяц $1119,7 \text{ рублей} / 9 \text{ мес.} = 124,41 \text{ рублей}$
3. Стоимость содержания кабинета логопеда $124,41 \text{ рублей} \times 12,9 \text{ кв.м} = 1604,89 \text{ рублей}$
4. Стоимость содержания кабинета логопеда за одно занятие $1604,89 \text{ рублей} / 48 \text{ занятий в месяц} = 33,44 \text{ рублей}$
5. Стоимость содержания 1 ребенка за одно занятие $33,44 \text{ рублей} / 10 \text{ детей} = \mathbf{3,34 \text{ рублей}}$

Расчет стоимости содержания одного ребенка за одно занятие в музыкальном зале

Организация досуговой деятельности «День рождения»

1. Стоимость содержания 1 кв. м здания за год (коммунальные расходы за год разделить на общую площадь)
 $1547000 \text{ рублей} / 1381,6 \text{ кв.м} = 1119,7 \text{ рублей за 1 кв.м}$
2. Стоимость содержания 1 кв. в месяц $1119,7 \text{ рублей} / 9 \text{ мес.} = 124,41 \text{ рублей}$
3. Стоимость содержания музыкального зала в месяц $124,41 \times 70 \text{ кв.м} = 8708,7 \text{ рублей}$
4. Стоимость содержания спортивного зала за одно занятие $8708,7 \text{ рублей} / 48 \text{ занятий в месяц} = 181,43 \text{ рублей}$
5. Стоимость содержания 1 ребенка за одно занятие $181,43 \text{ рублей} / 10 \text{ детей} = \mathbf{18,14 \text{ рублей}}$