

ПРИНЯТО
на общем родительском собрании
МАДОУ
Протокол № 1 от «23» декабря 2013 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора

«Детский сад № 1» с. Усть-Кулом
№ 25 от «23» декабря 2013 года
_____ С.Е. Уляшева

ПОЛОЖЕНИЕ
Об общем родительском собрании МАДОУ
«Детский сад № 1» с. Усть-Кулом

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем родительском собрании Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом в соответствии с с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации приказом от 30.08.2013г. № 1014, Уставом Учреждения.

1.2. Общее Родительское собрание (в дальнейшем по тексту – родительское собрание) – коллегиальный орган общественного самоуправления МАДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МАДОУ.

1.3. В состав Родительского собрания входят родители (законные представители) воспитанников, посещающих МАДОУ.

1.4.Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим Родительским собранием МАДОУ и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи общего Родительского собрания

2.1. Совместная работа родительской общественности и МАДОУ по реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ.

2.2. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МАДОУ по вопросам образования, оздоровления воспитанников.

2.3. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам жизни МАДОУ.

2.4. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении новых организационных моментов в режим функционирования МАДОУ.

2.5. Знакомство родителей с аналитическими материалами.

2.6. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций

2.7. Рассмотрение вопросов по оказанию платных дополнительных услуг в МАДОУ.

3. Функции общего Родительского собрания

3.1. Знакомится с положением об общем родительском собрании, вносит изменения в него.

3.2. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МАДОУ.

3.3. Заслушивает информацию касающуюся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности, состояния здоровья детей, о ходе реализации основной образовательной программы дошкольного образования, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года.

3.4. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса и оздоровительной работы в МАДОУ в пределах своей компетенции.

3.5. Обсуждает проблемы организации платных дополнительных образовательных услуг воспитанникам и вносит свои предложения по улучшению их качества.

3.6. - решает вопросы оказания помощи в работе с неблагополучными семьями

4. Права общего Родительского собрания.

- 4.1. Каждый член Родительского собрания имеет право:
- участвовать в работе родительского собрания;
 - избирать и быть избранным председателем, секретарем родительского собрания;
 - вносить предложения по рассмотрению вопросов, входящих в компетенцию родительского собрания;
 - при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием.

- 5.1. В состав общего Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МАДОУ.
- 5.2. Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 5.3. В необходимых случаях по согласованию с заведующим МАДОУ на заседание общего Родительского собрания приглашаются, представители Учредителя, общественных организаций.
- 5.4. Общее Родительское собрание МАДОУ ведет председатель родительского собрания .
- 5.5. Председатель Родительского собрания:
- обеспечивает посещаемость родительского собрания;
 - совместно с директором МАДОУ организует подготовку и проведение Родительского собрания;.
- 5.6. Общее родительское собрание МАДОУ собирается не реже 2 раз в год.
- 5.7. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.8. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет председатель родительского собрания.
- 5.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания.

6. Взаимосвязь Родительского собрания с органами самоуправления.

- 6.1. Родительское собрание МАДОУ взаимодействует с общим собранием МАДОУ, с педсоветом.

7. Ответственность Родительского собрания

- 7.1. Родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, РК, Уставу МАДОУ.

8. Делопроизводство родительского собрания

- 8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения заседания;
 - количество присутствующих;
 - приглашенные (Ф.И.О., должность)
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;
 - предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
 - решение Родительского собрания.

- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания МАДОУ.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Протоколы Родительского собрания хранятся в делах МАДОУ 3 года