

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1» с. Усть-Кулом**

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора МАДОУ  
«Детский сад №1» с. Усть-Кулом  
\_\_\_\_\_ В.А. Кузнецова  
№90 от 30.08.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ –  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ  
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 1» с. УСТЬ-КУЛОМ**

с. Усть-Кулом  
2021г.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе МАДОУ «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МАДОУ «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом.

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок рассмотрения, и утверждения дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы (далее - Программа) в МАДОУ «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом (далее - МАДОУ).

1.3. Программа может реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.4. Программа составляется педагогическим работником МАДОУ.

1.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов (творческой группой) МАДОУ. Данное решение принимается коллегиально на педагогическом совете и утверждается приказом директора МАДОУ.

1.6. Положение вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения о дополнительной общеразвивающей программе МАДОУ «Детский сад № 1» с. Усть-Кулом и действует до внесения изменения.

1.7. Образовательную деятельность МАДОУ осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

1.8. Основные понятия, используемые в Положении:

1.8.1 **Дополнительное образование детей** – целенаправленный процесс воспитания, развития и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг и информационно-образовательной деятельности как дополнение к основному базовому образованию, а также развитие умений и навыков самопознания, саморегуляции, самосовершенствования.

1.8.2. **Программа** — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации (в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании»), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

1.8.3. **Учебный план** — документ, который определяет перечень, трудоемкость, и распределение по периодам обучения учебного материала, иных видов учебной деятельности.

1.8.4. **Направленность образования** — ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности воспитанников и требования к результатам освоения Программы.

1.8.5. **Дополнительная общеразвивающая программа** — документ, отражающий концепцию педагога в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель учебного курса, отражающая процесс взаимодействия педагога и ребенка, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности.

1.8.6. **Планируемые результаты** — требования к знаниям и умениям, критерии оценки.

1.9. МАДОУ организует образовательный процесс по Программе в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки,

лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры), а также индивидуально.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

2.1. Цель Программы — усилить вариативную составляющую основного дошкольного образования в определенном направлении развития детей, способствовать практическому приложению знаний и навыков, стимулировать познавательную мотивацию воспитанников, обеспечить условия развития творческого потенциала воспитанников, навыков адаптации к современному обществу и получения возможности полноценной организации свободного времени.

2.2. Программа может быть разработана по разным направленностям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

2.3. В зависимости от направленности программы задачи могут быть следующими:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
  - удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
  - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;
  - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания воспитанников;
  - выявление, развитие и поддержка талантливых воспитанников, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
  - создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
  - социализация и адаптация воспитанников к жизни в обществе;
  - формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

В связи с этим содержание Программы должно соответствовать:

- достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, российским традициям.
- соответствующему уровню общего образования — дошкольное образование;
- направленностям дополнительных общеразвивающих программ;
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах, игровых образовательных ситуациях, играх, и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого ребенка).

## **III. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ**

3.1. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

3.2. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения Программы.

3.2.1. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- цель и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- направленность Программы (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая);

- актуальность, педагогическую целесообразность.

3.2.2. В подразделе «Планируемые результаты» оценивается эффективность выполнения Программы. Здесь необходимо дать характеристики знаний, умений, навыков по данному курсу. Если Программа рассчитана более чем на 1 год, то необходимо для каждого года обучения определить критерии оценки результатов.

Результатом обучения воспитанников по Программе является: определенный объем знаний, умений и навыков, развитие способностей, улучшение показателей адаптации в обществе, участие студий, кружков и его членов в массовых мероприятиях различного уровня: выставки, конкурсы, фестивали, соревнования, публикации.

3.3. Содержательный раздел Программы должен включать:

- описание дополнительной образовательной деятельности в соответствии с направленностью Программы;
- описание способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;
- возраст детей, участвующих в реализации данной Программы, количество воспитанников в кружке, студии, их возрастные категории, а также продолжительность занятий, которые зависят от направленности Программы.
- сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы подведения итогов реализации Программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

3.4. Организационный раздел включает в себя:

- материально-техническое обеспечение Программы;
- формы организации дополнительного образования;
- требования к условиям организации Программы;
- методическое обеспечение Программы;
- список литературы.
- Учебный план (может содержать перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме. Если Программа рассчитана более чем на 1 год обучения, то учебный план составляется на каждый год, а все остальные разделы Программы могут быть общими)

3.5. На титульном листе указывается:

- полное наименование образовательного учреждения;
  - где, когда и кем утверждена Программа;
  - направленность Программы;
  - возраст детей;
  - срок реализации Программы;
  - ФИО, должность разработчика(ов) Программы;
  - название города, населенного пункта, в котором реализуется Программа;
- год разработки Программы (приложение № 1).

3.6. Методическое обеспечение Программы - (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, и т.д.); рекомендаций по проведению практических работ, дидактический и игровой материалы. Описываются методические приемы, методы работы с детьми. Каждое занятие должно обеспечивать развитие личности воспитанников. Основными формами проведения занятий могут быть: занятия, НОД, игровые образовательные ситуации, беседы, встречи, экскурсии, игры, праздники, викторины, выставки, концерты и др. Кадровое обеспечение Программы необходимо прописывать в том случае, если для работы кружка, студии и т.д. нужно несколько специалистов.

3.7. Список литературы. Приводится список рекомендуемой и используемой литературы для педагога, список литературы, рекомендованной детям и родителям в помощь освоения Программы (два списка). Указываются: Ф.И.О. автора, заглавие, подзаголовок, составитель, редактор, художник, место издания, издательство, год издания, иллюстрации.

3.8. Приложения. Не обязательный раздел, в который могут быть включены: план методической работы педагога, сценарии, конспекты, иллюстрации и т. д.

#### **IV. Требования к оформлению Программы**

4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер — 12 (14) пт. межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. По контуру листа оставляются поля: левое и нижнее — 20 мм, верхнее – 20 мм, правое -10 мм.

4.3. Страницы Программы нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.

4.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием названия издательства, года выпуска.

## **V. Порядок принятия и утверждения Программы**

5.1. Программа принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора, обновляется ежегодно.

## **VI. Контроль**

6.1. Ответственность за полноту и качество разработки Программы возлагается на воспитателей и специалистов, разрабатывающих Программу.

6.2. Ответственность за полноту реализации Программ возлагается на воспитателей и специалистов, реализующих данную Программу.

6.3. Контроль за полнотой и качеством реализации Программы осуществляется директором и старшим воспитателем.

## **VII. Хранение Программ**

7.1. Программы хранятся в методическом кабинете МАДОУ, у воспитателей групп и специалистов, реализующих Программу.

7.2. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.

Управление образования администрации муниципального района  
«Усть-Куломский»  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
МАДОУ «Детский сад №1» с.Усть-Кулом

Рассмотрена:  
на заседании педагогического совета  
Протокол №

Утверждена:  
приказом директора МАДОУ  
«Детский сад №1» с.Усть-Кулом  
№ от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_/В.А.Кузнецова/

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ –  
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
художественной направленности  
«ТЕАТРАЛЬНАЯ МОЗАИКА»**

Адресат программы: дети в возрасте 5-7 лет  
Вид программы по уровню освоения - базовый  
Срок реализации - 2 года

Разработчик программы:  
Гичева Елена Дмитриевна,  
педагог дополнительного образования

Усть-Кулом  
2021 г.